



求人番号

28100-2987951

事業所番号

2810-103111-2

受付年月日 令和7年4月24日

紹介期限日 令和7年6月30日

求人票 (フルタイム)

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄	Z54			

就業地住所

兵庫県加東市

職業分類

037-01

産業分類

831	病院
-----	----

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に可

1 求人事業所

事業所名	マツバラ メイフラワービューティン 松原メイフラワー病院
所在地	〒673-1462 兵庫県加東市藤田字東山944-25
ホームページ	http://www.mayflower-hp.jp/

2 仕事内容

職種	病棟クラーク〈正社員〉
仕事内容	医師・看護師業務の補助作業 ・パソコン入力・備品管理・書類準備・患者対応・診療介助等 「変更範囲：変更なし」
雇用形態	正社員 正社員以外の名称
派遣・請負・等	就業形態 派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号
雇用期間	雇用期間の定めなし 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒673-1462 兵庫県加東市藤田字東山944-25
受動喫煙対策	あり（屋内禁煙）
マイ通勤力	可 駐車場 あり
転可勤能性	なし
年齢	年齢制限 あり（59歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢が60歳の為
学歴	不問
必要経験	必要な経験・知識・技能等 あれば尚可 医師事務作業補助者等 医療業界での経験者優遇
PCスキル	基本的な入力ができる方
必要免許・資格	不問
試用期間	試用期間あり 期間 3ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件

3 賃金・手当

(1/2)

月額 (a+b)	176,000 円 ~ 182,000 円
※ (固定残業代がある場合は a+b+c)	
基本給 (a)	基本給 (月額平均) 又は時間額 168,000 円 ~ 174,000 円
定額給 (b)	ベースアップ手当 8,000 円 ~ 8,000 円
手当 (c)	手当 円 ~ 円
固定残業代 (c)	なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項
その他手当 (d)	住宅手当 (世帯主のみ) 20,000 円 ベースアップ評価手当は診療報酬改定により変更となる可能性あり。
賃形態等	月給 円 ~ 円 その他内容
通手勤当	実費支給 (上限あり) 月額 50,000 円
賃締切日	固定 (月末以外) 毎月 15 日
賃支払日	固定 (月末以外) 当月 25 日
昇給	あり (前年度実績 あり) 昇給率 1月あたり 1.00% ~ 2.00% (前年度実績)
賞与	あり (前年度実績 あり) 年 2 回 (前年度実績) 賞与月数 計 4.10ヶ月分 (前年度実績)



事業所名	松原メイフラワー病院
------	------------

求人票 (フルタイム)

4 労働時間

就業時間	交替制 (シフト制) (1) 08時 30分 ~ 17時 15分 (2) ~ (3) ~ 又は ~ の間の 時間
	就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 3時間 36協定における特別条項 なし 特別な事情・期間等
休憩時間	45分 年間休日数 122日
休日等	その他 週休二日制 毎 週 夏季休暇・年末年始休暇あり 土日勤務可能な方優遇 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日

6 会社の情報

企業情報	従業員数 133人 就業場所 133人 (うち女性 100人) (うちパート 30人)	設立年 平成11年 資本金 労働組合 なし
事業内容	病院 (リウマチ科、内科、整形外科、リハビリテーション科、外科。) 一般病床 99床	
会社の特長	病院設立以来リウマチ性疾患の内科、整形外科の治療及びリハビリテーションを総合的に行い、高度な医療の提供に取り組んでいます	
役員/代表者名	院長 松原 司	法人番号
就業規則	フルタイム あり	パートタイム あり
	職務給制度 なし	復職制度 なし
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 なし 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績	あり	

求人に関する特記事項

- ・昇給・賞与については、業績及び個人の評価により異なります。
 - ◆事前に「職務経歴書・履歴書・紹介状」を事業所宛送付して下さい。※書類選考後、面接日時をご本人に連絡します。
 - ◆応募にはハローワークの紹介状が必要です。
- 『求人票は雇用契約書ではありません。採用時には書面等により労働条件の明示を受けてください』

7 選考等

採用人数	1人	募集理由	欠員補充
選考方法	書類選考	面接 (予定 1回)	筆記試験 その他
結果通知	即決	書類選考結果通知 書類到着後 3日以内	面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話 メール その他
日時	随時		
選考場所	〒 673-1462 兵庫県加東市藤田字東山 9 4 4 - 2 5		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付) 職務経歴書 その他		
	送付方法 メール 郵送 求職者マイページ		
	郵送の送付場所 〒 673-1462 兵庫県加東市藤田字東山 9 4 4 - 2 5		
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄			
選考に関する特記事項			
担当者	総務部長 ヒラヤマ カツヒコ 平山 勝彦 電話番号 0795-42-8851 内線 () FAX 0795-40-2563 Eメール soumu@mayflower-hp.jp		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他 ()	未加入	あり (勤続 3年以上)
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
	定年制 あり (一律 60歳)	再雇用制度 あり (上限 65歳まで)	勤務延長 なし
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり		
利用可能託児施設	なし		
	託児施設に関する特記事項		